

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 306 с углубленным изучением
английского языка Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
решением Совета
ГБОУ СОШ № 306
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
от 17.01.2014 года протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ГБОУ СОШ № 306
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
от 20.01.2014 № 11



Директор
И.Г.Мушкудиани

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации внеурочной деятельности обучающихся
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 306 с углубленным изучением
английского языка Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней

общеобразовательной школе № 306с углубленным изучением английского языка Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) призвано определить цели и задачи внеурочной деятельности, её направления, формы и виды, регламентировать её организацию, установить порядок её финансирования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, и ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;

– Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального образовательного стандарта общего образования».

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная образовательная деятельность обучающихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть учебного плана, который является компонентом основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.5. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

2. Цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов обучающихся 1-4 классов ГБОУ СОШ № 306 в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования общеобразовательного учреждения.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

2.4. Задачи внеурочной деятельности:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающегося.

2.5. Принципы реализации

- учёт возрастных особенностей;
- сочетание индивидуальных и коллективных форм работы;
- связь теории с практикой;
- доступность и наглядность;

- включение в активную жизненную позицию.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются образовательным учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования образовательного учреждения.

3.2. Внеурочная деятельность организуется по направлениям:

- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- спортивно-оздоровительное.

3.3. Внеурочная деятельность организуется по видам:

- игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение;
- художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
- техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

3.4. Внеурочная деятельность организуется в следующих формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает: план внеурочной деятельности; режим внеурочной деятельности; рабочие программы курсов внеурочной деятельности (возможно использование авторских программ); расписание занятий внеурочной деятельности. Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков образовательной организации.

4.2. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- содержание курса;
- планируемые результаты обучения;
- ресурсное обеспечение;
- календарно – тематическое планирование (по годам обучения).

Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы внеурочной деятельности:

На *титульном листе* программы внеурочной деятельности указывается: наименование образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; направление внеурочной деятельности; Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы; год разработки программы внеурочной деятельности.

В *пояснительной записке* к программе внеурочной деятельности следует раскрыть: цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по реализуемому направлению внеурочной

деятельности; соответствие содержания программы внеурочной деятельности цели и задачам основной образовательной программы, реализуемой в данном образовательном учреждении; связь содержания программы с учебными предметами (единство учебной и внеучебной деятельности); особенности реализации программы: форма, режим и место проведения занятий, виды деятельности; количество часов и их место в учебном плане.

Раздел *Планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности* представляет собой: описание требований к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; перечисление качеств личности, которые могут быть развиты у обучающихся в результате занятий данным видом деятельности; описание формы учета знаний, умений; системы контролирующих материалов (тестовых материалов) для оценки планируемых результатов освоения программы; описание формы подведения итогов.

Основанием для выделения требований к уровню подготовки обучающихся выступает основная образовательная программа образовательного учреждения.

Система планируемых результатов даёт представление о том, какими именно универсальными учебными действиями - познавательными, личностными, регулятивными, коммуникативными, преломлёнными через специфику содержания программы внеурочной деятельности овладеют обучающиеся в ходе ее реализации.

Учебно-тематический план программы целесообразно представлять в виде таблицы, которая содержит: перечень разделов, тем программы внеурочной деятельности по годам обучения; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

Содержание программы раскрывается через краткое описание тем программы (теоретических и практических видов занятий).

Список литературы может быть представлен в двух частях: список литературы для учителя и список литературы для обучающихся.

4. 3. Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.

4.4. Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет ОУ.

4.5. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов на одного обучающегося начальных классов.

4.6. Организационная модель реализации внеурочной деятельности определяется ОУ в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся и возможностями школы.

4.7. План внеурочной деятельности определяется в конце учебного года.

4.8. Группы для проведения занятий внеурочной деятельности формируются в сентябре. Группы создаются из учащихся одной параллели или одной образовательной ступени.

4.9. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов ОУ, учителями - предметниками. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут.

Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут.

В течение всего дня с детьми находится учитель начальных классов или воспитатель ГПД, который регулирует посещение учащимися внеурочных и других мероприятий.

4.10. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.11. Учет занятий по внеурочной деятельности осуществляется учителем в Журнале внеурочной деятельности. Журнал внеурочной деятельности должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале внеурочной деятельности должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.12. Учет занятости обучающихся во внеучебное время, в том числе учет посещения занятий внеурочной деятельности и учет посещения занятий в отделении дополнительного образования образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др., осуществляется классными руководителями.

Для обучающихся, посещающих занятия в отделении дополнительного образования образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается.

Учет посещения занятий в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях осуществляется на основании справок указанных организаций, предоставленных родителями (законными представителями) обучающихся, которые прилагаются к карточке учета внеучебной деятельности обучающегося.

4.13. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.

4.14. Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем руководителя образовательной организации в соответствии с должностной инструкцией.

5. Финансирование внеурочной деятельности.

5.1. Фонд оплаты труда педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность формируется из учета финансирования, установленного технологическим регламентом на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС.

5.2. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в данное Положение вносятся по решению директора ОУ соответствующим приказом. Ходатайствовать об изменении данного Положения имеют право заместители директора по УВР и руководители школьных методических объединений.

6.2. С данным Положением учителя знакомятся на заседании школьного методического совета. Рассматривается данное Положение на педагогическом совете, утверждается директором ОУ.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен.